

# O B E C L O Z O R N O

*Ing. Anna Ševerová*

*hlavná kontrolórka obce*

Obecný úrad Lozorno, Hlavná č. 1, 900 55 Lozorno

severova @lozorno.sk, www.lozorno.sk

## **Správa o výsledku vykonanej kontroly dodržiavania a uplatňovania všeobecne záväzných právnych predpisov a interných noriem pri uzatváraní dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru**

Na základe schváleného plánu kontrolnej činnosti na I. polrok 2018, v zmysle § 18d zákona 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, v súlade so schválenými Zásadami kontrolnej činnosti a podľa § 20 ods. 5 písm. a/ zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite bola vykonaná v čase od 20.03.2018 do 15.05.2018 kontrola dodržiavania a uplatňovania všeobecne záväzných právnych predpisov a interných noriem pri uzatváraní dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.

### **Všeobecné náležitosti:**

Miesto vykonávania kontroly: Obecný úrad Lozorno, Hlavná 1, 900 55 Lozorno

Povinná osoba: MŠ Lozorno, Jana Uhliarová, riaditeľka MŠ, Orechová 19,900 55 Lozorno

Kontrolované obdobie: 2016

Kontrola bola vykonávaná v čase : 20.03.2018 do 15.05.2018

### **Cieľ kontroly:**

Kontrola dodržiavania právnych predpisov v oblasti uzatvárania dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru

Overenie zákonnosti a správnosti spôsobu uzatvárania dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru a spôsob ich evidencie.

### **Predmet kontroly :**

- kontrola dodržiavania § 224 ods. 2 písm. d/ - povinnosť zamestnávateľa viesť evidenciu dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru v poradí, v akom boli uzatvorené,
- kontrola dodržiavania § 224 ods.2 písm. e/ - povinnosť viesť evidenciu vykonanej práce u zamestnancov, ktorí vykonávajú prácu na základe dohody o vykonaní práce tak, aby v jednotlivých dňoch bola zaznamenaná dĺžka časového úseku, v ktorom sa práca vykonávala /nemusí byť uvedené od - do, stačí počet hodín/. U dohody o pracovnej činnosti je zamestnávateľ povinný viesť evidenciu pracovného času tak, aby bol zaznamenaný začiatok a koniec časového úseku, v ktorom zamestnanec prácu vykonával /musí byť uvedené od - do/,
- kontrola náležitostí dohody o vykonaní práce - § 226 ods. 2 . V dohode musí byť vymedzená pracovná úloha, dohodnutá odmena za jej vykonanie, doba v ktorej sa má pracovná úloha vykonať, rozsah práce ak jej rozsah nevyplýva

priamo z vymedzenia pracovnej úlohy,

- kontrola náležitostí dohody o pracovnej činnosti a dohody o brigádnickej práci študentov - § 228 ods. 1 a § 228a ods. 2 . V dohodách musí byť uvedená dohodnutá práca, dohodnutá odmena za vykonanú prácu, dohodnutý rozsah pracovného času a doba, na ktorú sa dohoda uzatvára,
- kontrola dodržiavania § 228a ods. 1 – dohoda o pracovnej činnosti môže byť uzatvorená na max. 10 hod. týždenne,
- kontrola dodržiavania § 227 ods. 2 – rozsah práce pri dohode o brigádnickej práci študentov max. 20 hod. týždenne,
- kontrola dodržiavania § 226ods.1 – rozsah práce na dohodu o vykonaní práce max. 350 hod. /ročne,
- kontrola dodržiavania § 228a ods. 3, § 228 ods. 2 a § 226 ods. 1 - všetky dohody môžu byť uzatvorené na dobu max. 12 mesiacov

**Kontrolu vykonal:**

Ing. Anna Ševerová- hlavný kontrolór obce

**Prehľad najdôležitejších právnych predpisov vzťahujúcich sa na predmet kontroly :**

**Všeobecne záväzné právne predpisy v platnom znení pre kontrolované obdobie :**

1. Zákon č. 311/2011 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších zmien a doplnkov
2. Zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite
3. Zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov
4. Zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov
5. Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
6. Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

**Použité podklady – zoznam preverených dokladov:**

Evidencia dohôd o pracovnej činnosti za rok 2016

Dohody o vykonaní práce za rok 2016

Dohody o pracovnej činnosti za rok 2016

Výkazy práce preukazujúce počet odpracovaných hodín

Mzdová rekapitulácia za obdobie január – december 2016

Výplatné pásky zamestnancov pracujúcich na dohody za rok 2016

**Kontrolné východiská a zoznam zistených nedostatkov:**

Všeobecne záväznými právnymi predpismi, ktorý upravuje predmet kontroly v povinnej osobe je Zákonník práce č. 311/2011 Z. z . v znení neskorších predpisov.

Skontrolované boli všetky dohody uzatvorené v r. 2016.

V roku 2016 bola uzatvorená 1 dohoda o pracovnej činnosti a 1 dohoda o vykonaní práce.

Evidencia dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru v poradí,

v akom boli uzatvorené je vedená v súlade § 224 ods. 2 písm. d/ zákonníka práce.

Kontrolou bolo zistené, že evidencia vykonanej práce u zamestnancov pracujúcich na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru je u všetkých zamestnancov vedená súlade s § 224 ods. 2 písm. e/ zákonníka práce – u zamestnancov pracujúcich na dohodu o pracovnej činnosti je zamestnávateľ povinný viesť evidenciu pracovného času tak, aby bol zaznamenaný začiatok a koniec časového úseku, v ktorom zamestnanec prácu vykonával /musí byť uvedené od - do/ .

Pri dohodách o vykonaní práce a dohody o pracovnej činnosti sú uložené registračné listy fyzickej osoby (prihláška a odhláška) - pre vznik a zánik poistenia v sociálnej poisťovni ( SP) a zdravotnej poisťovni (ZP).

Z kontroly bola vypracovaná správa, ktorá bola odovzdaná dňa 15.05.2018 riaditeľke MŠ.

Za povinnú osobu:

Jana Uhliarová – riaditeľka MŠ

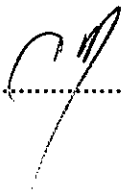
Za oprávnenú osobu:

Ing. Anna Ševerová – hlavný kontrolór obce

Spracovala, dňa 15.05.2018

Ing. Anna Ševerová,

Hlavný kontrolór obce

.....  
  
.....